



MUHASEBE İLE İLGİLİ OLMAYAN TİCARİ DEFTERLERİN ELEKTRONİK ORTAMDA TUTULMASI ZORUNLULUĞUNDA GÜNCEL DURUM

26 EYLÜL 2025

KAPSAM

- İşletmenin Muhasebesiyle İlgili Olmayan Ticari Defterlerin Elektronik Ortamda Tutulması Hakkında Tebliğ (14.02.2025),
- İşletmenin Muhasebesiyle İlgili Olmayan Ticari Defterlerin Elektronik Ortamda Tutulması Hakkında Tebliğde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (14.08.2025),
- İşletmenin Muhasebesiyle İlgili Olmayan Ticari Defterlerin Elektronik Ortamda Tutulması Hakkında Tebliğde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (20.09.2025),
- 28.07.2025 Tarih ve E-50035491-431.04-00111808832 Sayılı ETDS'ye Yüklenen Kararlar İçin Noter Tasdiği Aranmaması Hakkında Genelge.

1. Şirketlerin Muhasebe ile İlgili Olmayan Ticari Defterlerinin Elektronik Ortamda Tutulması

- Bilindiği üzere, 14.02.2025 tarih ve 32813 sayılı Resmi Gazete’de İşletmenin Muhasebesiyle İlgili Olmayan Ticari Defterlerin Elektronik Ortamda Tutulması Hakkında Tebliğ yayınlanmıştır.
- Yayımlanan Tebliğ ile **pay defteri, yönetim kurulu karar defteri, müdürler kurulu karar defteri, genel kurul toplantı ve müzakere defterinin** elektronik ortamda tutulmasına ilişkin düzenleme yapılmıştır.

2. **Defterlerin Elektronik Ortamda Tutulmasına Dair Usul ve Esaslar**

Tebliğ'in "*Defterlerin elektronik ortamda tutulması*" başlıklı 5. maddesinin 1. fıkrasında belirtilen şirketlerin; pay defteri, yönetim kurulu karar defteri, müdürler kurulu karar defteri ile genel kurul toplantı ve müzakere defterini elektronik ortamda tutmakla yükümlü olduğu belirtilmişti. Buna göre;

- 01.01.2026 tarihinden itibaren kuruluşu ticaret siciline tescil edilen şirketler,
- Aşağıda sayılan şirketler (15.11.2012 tarihli ve 28468 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Anonim ve Limited Şirketlerin Sermayelerini Yeni Asgari Tutarlara Yükseltmelerine ve Kuruluşu ve Esas Sözleşme Değişikliği İzne Tabi Anonim Şirketlerin Belirlenmesine İlişkin Tebliğin 5. maddesinin birinci fıkrasında sayılan anonim şirketler),
 - ❖ Bankalar, Finansal kiralama şirketleri, Faktoring şirketleri,
 - ❖ Tüketici finansmanı ve kart hizmetleri şirketleri,
 - ❖ Varlık yönetim şirketleri, Sigorta şirketleri,
 - ❖ Anonim şirket şeklinde kurulan holdingler,
 - ❖ Döviz büfesi işleten şirketler,
 - ❖ Umumi mağazacılıkla uğraşan şirketler,
 - ❖ Tarım ürünleri lisanslı depoculuk şirketleri,
 - ❖ Ürün ihtisas borsası şirketleri,
 - ❖ Bağımsız denetim şirketleri, Gözetim şirketleri,
 - ❖ Teknoloji geliştirme bölgesi yönetici şirketleri,
 - ❖ 28/7/1981 tarihli ve 2499 sayılı Sermaye Piyasası Kanununa tabi şirketler,
 - ❖ Serbest bölge kurucusu ve işleticisi şirketler,

Tebliğ uyarınca belirlenen defterleri 01.07.2025 tarihinden itibaren elektronik ortamda tutmak zorundadır.

2. Defterlerin Elektronik Ortamda Tutulmasına Dair Usul ve Esaslar (Devamı)

- Birinci fıkra kapsamında yer almayan şirketler ihtiyari olarak Tebliğ kapsamındaki defterlerini elektronik ortamda tutabilir. Bu durumda, defterlerin tamamı elektronik ortamda tutulmak zorundadır.
- Tebliğ hükümleri uyarınca defterlerini elektronik ortamda tutmaya başlayan şirketler, her ne sebeple olursa olsun söz konusu defterlerini yeniden fiziki ortamda tutamayacaktır.
- Şirketlerin, Tebliğ’de belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde tuttıkları defterler geçerli kanuni defterler olarak kabul edilecektir.
- Elektronik ortamda tutulan defterler için açılış ve kapanış onayı aranmayacaktır.

3. Bazı Şirketlerin Yönetim Kurulu Karar Defteri İçin ETDS Zorunluluğu Kaldırıldı

- 14.08.2025 tarih ve 32986 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “İşletmenin Muhasebesiyle İlgili Olmayan Ticari Defterlerin Elektronik Ortamda Tutulması Hakkında Tebliğde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ” ile “İşletmenin Muhasebesiyle İlgili Olmayan Ticari Defterlerin Elektronik Ortamda Tutulması Hakkında Tebliğ”in 2. maddesine; “(2) Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumunun gözetim ve denetimine tabi olan bankalar, varlık yönetim şirketleri ile finansal kiralama, faktoring, finansman ve tasarruf finansman şirketleri tarafından tutulan yönetim kurulu karar defteri bu Tebliğin kapsamı dışındadır.” fıkrası eklenmiş ve söz konusu şirketlerin **yönetim kurulu karar defteri için ETDS zorunluluğu kaldırılmıştır.**
- Bunun yanı sıra, aynı Tebliğ’de **savunma sanayii alanında faaliyet gösteren ve 01.01.2026 tarihinden itibaren kuruluşları ticaret siciline tescil edilecek olan; Savunma Sanayii Başkanlığı ve Türk Silahlı Kuvvetlerini Güçlendirme Vakfının birlikte veya ayrı ayrı doğrudan veya dolaylı bağlı ortaklık ve iştirakleri, Endüstriyel Yetkinlik Değerlendirme Programı (EYDEP) A sertifikasına sahip şirketler, Savunma Sanayii Başkanlığı projelerinin ana yüklenicisi olan şirketler elektronik defter tutma yükümlülüğünden muaf tutulmuştur.**

4. Zorunluluk Kapsamına Giren Tüm Şirketlerin Yönetim Kurulu Karar Defteri ETDS Zorunluluğu Kaldırıldı

- Bu defa, 20.09.2025 tarih ve 33023 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “*İşletmenin Muhasebesiyle İlgili Olmayan Ticari Defterlerin Elektronik Ortamda Tutulması Hakkında Tebliğde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ*” ile defterlerin kapsamı daraltılarak içeriği; **pay defteri ile genel kurul toplantı ve müzakere defteri olarak belirtilmiştir.** Başka bir ifadeyle; **ETDS zorunluluğu bulunan tüm şirketler için yönetim kurulu karar defteri ile müdürler kurulu karar defteri ETDS kapsamından çıkarılmıştır.**
- Ayrıca, Tebliğ’e eklenen “*Yönetim kurulu karar defterinin yeniden fiziki ortamda tutulması*” başlıklı geçici 2. madde ile **20.09.2025** tarihinden önce yönetim kurulu karar defterini elektronik ortamda tutmaya başlayan şirketler hakkında 5. maddenin üçüncü fıkrasının (defterlerini elektronik ortamda tutmaya başlayan şirketler, her ne sebeple olursa olsun söz konusu defterlerini yeniden fiziki ortamda tutamaz) uygulanmayacağı ve bu şirketlerin yönetim kurulu karar defterlerini yeniden fiziki ortamda tutmak istemeleri ve buna ilişkin yönetim kurulu kararını **01.01.2026 tarihine kadar** Ticaret Bakanlığı’na sunmaları halinde yönetim kurulu karar defterinin sistemde kapatılacağı ve fiziki defterin açılış onayı Ticaret Bakanlığı tarafından verilen belge üzerine noter tarafından yapılacağı düzenlenmiştir.

5. ETDS Üzerinden Belge Doğrulaması Yapılan Kararlar İçin Ayrıca Noter Tasdiki Aranmayacağı Belirtildi

- Ticaret Bakanlığı tarafından yayımlanan 28.07.2025 tarih ve E-50035491-431.04-00111808832 sayılı Genelge'de;
 - Ticari defterlerini ETDS üzerinden tutmaya başlayan şirketler tarafından ticaret sicili müdürlüklerine sunulan organ kararlarının ETDS tarafından verilen doğrulama kodunu ihtiva etmesi gerekmekte olup, müdürlüklere yapılan başvurularda ibraz edilen söz konusu kararların <https://etds.ticaret.gov.tr> adresinde yer alan "*Belge Doğrulama*" alanından doğrulanması üzerine gerekli işlemlerin yürütülmesi halinde söz konusu kararlar için **ayrıca noter tasdiki aranmayacağı**,
 - Defterlerini fiziki ortamda tutmaya devam eden şirketler tarafından sunulan kararların ise Kanun ve Yönetmeliğin ilgili maddelerinde belirtilen şekilde **noter tasdiki aranacağı**, belirtilmiştir.

6. ETDS Başvurularına İlişkin Örnek Kararlar

6.1. Sistem Tanımlamasına İlişkin Karar Örneği

EK-1 KARAR ÖRNEĞİ

İşletmenin Muhasebesiyle İlgili Olmayan Ticari Defterlerin Elektronik Ortamda Tutulması Hakkında Tebliğ kapsamında Şirketimiz defterlerinin elektronik ortamda tutulabilmesi amacıyla aşağıda bilgilerine yer verilen defterlerin kapanışının yapılmasına ve bu Tebliğ çerçevesinde oluşturulan Elektronik Defter Sisteminde işlemleri yürütmek üzere bilgilerine yer verilen kişilerin Sisteme tanımlanmasına karar verilmiştir.

Adı ve Soyadı*
İmzası

Defter ve Kullanıcıya İlişkin Bilgiler

Defter Türü**	Defter Bilgileri	Adı Soyadı	Yetki Kapsamı***	Kullanıcı Bilgileri
				Bu alanda Kullanıcının uyruğu, Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası, yabancı kimlik numarası, mavi kart numarası veya pasaport numarası, elektronik posta adresi ve telefon numarası olmak üzere iletişim bilgileri yazılacaktır.

Şirketin;

MERSİS Numarası:		[Ticaret Unvanı]
Vergi Dairesi ve Vergi Kimlik Numarası:		
Bağlı Bulunduğu Ticaret Sicili Müdürlüğü ve Ticaret Sicili Numarası:		
		Temsile yetkili kişinin Adı ve Soyadı İmzası

(*) Şirketin türüne göre Türk Ticaret Kanunu ve şirket sözleşmesine uygun bir şekilde alınmış organ kararında bulunması gereken imzaları içerir.

(**) Bu bölüme pay defteri, yönetim kurulu karar defteri, müdürler kurulu karar defteri ve genel kurul toplantı ve müzakere defterinden birisi yazılır.

(***) Bu bölüme kullanıcının kaydetme, güncelleme, silme ve görüntüleme yetkileri tanımlanır.

6. ETDS Başvurularına İlişkin Örnek Kararlar (Devamı)

6.2. Sistem Kullanıcısı Tanımlamasına İlişkin Karar Örneği

EK-2 ELEKTRONİK DEFTER KULLANICISI BİLDİRİM FORMU

İşletmenin Muhasebesiyle İlgili Olmayan Ticari Defterlerin Elektronik Ortamda Tutulması Hakkında Tebliğ kapsamında aşağıda bilgilerine yer verilen Kullanıcıların beyan edilen şekilde Elektronik Defter Sistemine tanımlanması ya da bunların yetkilerinde değişiklik yapılması hususunda gereğini talep ederiz.

Adı ve Soyadı*
İmzası

Yeni Atanan Kullanıcılar

Adı Soyadı	Yetki Kapsamı**	Defter Türü***	Kullanıcı Bilgileri
			Bu alanda Kullanıcının uyruğu, Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası, yabancı kimlik numarası, mavi kart numarası veya pasaport numarası, elektronik posta adresi ve telefon numarası olmak üzere iletişim bilgileri yazılacaktır.

Yetkisi Kaldırılan Kullanıcılar

Adı Soyadı	Yetki Kapsamı**	Defter Türü***	Açıklama
			Kullanıcının söz konusu defterdeki yetkisi kaldırılmıştır.

Şirketin:

MERSİS Numarası:		[Ticaret Unvanı]
Vergi Dairesi ve Vergi Kimlik Numarası:		
Bağlı Bulunduğu Ticaret Sicili Müdürlüğü ve Ticaret Sicili Numarası:		
		Temsile yetkili kişinin Adı ve Soyadı İmzası

(*) Şirketin türüne göre Türk Ticaret Kanunu ve şirket sözleşmesine uygun bir şekilde alınmış organ kararında bulunması gereken imzaları içerir.

(**) Bu bölüme kullanıcının kaydetme, güncelleme, silme ve görüntüleme yetkileri tanımlanır.

(***) Bu bölüme pay defteri, yönetim kurulu karar defteri, müdürler kurulu karar defteri veya genel kurul toplantı ve müzakere defterinden birisi yazılır.

6. ETDS Başvurularına İlişkin Örnek Kararlar (Devamı)

6.3. Noter Tasdikine Dönülmesine İlişkin Karar Örneği

XYZ TİC. SAN. A.Ş.

YÖNETİM KURULU KARARI

Karar Tarihi : 26.09.2025
Karar No : 2025/01
Toplantıya Katılanlar: BAY X

İşletmenin Muhasebesiyle İlgili Olmayan Ticari Defterlerin Elektronik Ortamda Tutulması Hakkında Tebliğin Geçici 2 inci maddesi kapsamında Şirketimiz yönetim kurulu karar defterinin fiziki olarak tutulmasına, fiziki defter açılış onayının noterlikçe yapılması için Ticaret Bakanlığından belge alınması yönünde gerekli başvuruların yapılmasına,

oy birliği ile karar verilmiştir.

Yönetim Kurulu Başkanı

BAY X

İmza



SAYGILARIMIZLA

Sitemizde(cumhurbilenymm.com.tr) paylaşılan vergi ve vergileme ile ilişkili çalışmalarda şahsi görüş ve yorumlarımız yer almaktadır. Sitemizde yer alan bilgi veya verileri kullanmanız sonucunda ortaya çıkabilecek her türlü risk tarafınıza aittir. Sitemiz ve yazarları, söz konusu kullanımdan dolayı (ihmkarlık kaynaklı olanlar da dahil olmak üzere) her türlü özel, dolaylı veya arızı zararlardan ve cezai tazminattan dolayı sorumlu tutulamaz.